

ПРИКАЗ
ПО МУ ОТДЕЛУ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АНДРЕАПОЛЬСКОГО РАЙОНА

От 13 апреля 2018 года

№ 33

*О проведении тематической проверки
«Работа школьной психологической
службы по оказанию помощи учащимся
и родителям при подготовке
к итоговой аттестации»»*

В соответствии с планом работы отдела образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тематическую проверку «Работа школьной психологической службы по оказанию помощи учащимся и родителям при подготовке к итоговой аттестации» в отношении **МОУ АСОШ №1, МОУ АСОШ №2, МОУ АСОШ №3.**
2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:
Пименову Ирину Леопольдовну, главного специалиста отдела образования администрации Андреапольского района.
Савину Светлану Леонидовну, заведующую РМК.
3. Установить, что:
 - 3.1. Настоящая проверка проводится с целью обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в части организации итоговой аттестации обучающихся выпускных классов.
 - 3.2. Задачей настоящей проверки является проведение контрольно-надзорных мероприятий по вопросу соблюдения законодательства Российской Федерации в области организации аттестации обучающихся выпускных классов, создание комфортного психологического климата в коллективе учеников и родителей в отношении вопросов прохождения итоговой аттестации.
4. Предметом настоящей проверки является деятельность школьных психологических служб (психолог, социальный педагог, классный руководитель) по организации психологической помощи ученикам и родителям при подготовке к итоговой аттестации в выпускных классах.
5. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней.
К проведению проверки приступить с «16» апреля 2018 года.
Проверку окончить не позднее «27» апреля 2018 года.
6. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:
 - 6.1. Установление наличия и соответствия законодательству Российской Федерации документов:
 - а) Устава ОУ;
 - б) свидетельства о государственной аккредитации ОУ;

в) документации подтверждающей проведение ознакомления учеников и родителей с Порядком организации итоговой аттестации в выпускных классах;

г) графика проведения промежуточной и итоговой аттестации; списков выпускников, сдающих предметы по выбору;

д) протоколов педагогических советов и родительских собраний по вопросам итоговой аттестации;

е) протоколов, конспектов, материалов выступлений психологов на родительских собраниях, педагогических советах, классных часах выпускников, карт индивидуальной работы психолога по подготовке к итоговой аттестации выпускников.

6.2. Установить наличие оформленных в ОУ стендов по подготовке к проведению итоговой аттестации в выпускных классах.

Заведующий МУ ОО:

А.Н. Соколов

