**ПРИКАЗ**

**ПО МУ ОТДЕЛУ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**АНДРЕАПОЛЬСКОГО РАЙОНА**

От 27 апреля 2012 года № 21/01

**Об организации и обеспечении летнего отдыха**

**обучающихся ОУ Андреапольского района в 2012 году.**

Во исполнение постановления Главы администрации Андреапольского района от 26 апреля 2012 г. «Об организации и обеспечении отдыха и занятости детей и подростков Андреапольского района в 2012 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план дислокации летних пришкольных оздоровительных лагерей и начальников лагерей:

1 смена:

1. МОУ АСОШ №1 (начальник лагеря – Васильева Людмила Ниловна)

2. МОУ АСОШ №2 (Павлова Евгения Михайловна)

3.МОУ АСОШ №3 (Антонова Татьяна Алексеевна)

4. МОУ Бологовская СОШ (Богачёва Ольга Николаевна)

5. МОУ Хотилицкая ООШ (Солдатенкова Марина Николаевна)

6. МОУ Волокская ООШ (Цветкова Тамара Алексеевна)

7. МОУ Скудинская ООШ (Лебедева Ольга Михайловна)

8. МОУ Торопацкая ООШ (Луцкова Валентина Николаевна)

2 смена:

1. МОУ АСОШ № 1 (Губернева Елена Александровна)
2. МОУ АСОШ № 2 (Пархалёва Татьяна Анатольевна)

3 смена:

1. МОУ АСОШ № 3 (Шевкова Елена Николаевна)

2. Утвердить даты начала работы смен пришкольных лагерей продолжительностью 21 день:

1 смена - с 04 июня 2012 года

2 смена – с 04 июля 2012 года

3 смена - с 01 августа 2012года

3.  Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить создание условий для работы лагерей, отрядов всех типов на базе образовательных учреждений в соответствии с дислокацией.

3.2. Укомплектовать кадрами оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

3.3. Обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима отдыха, установленных санитарно-гигиенических норм, производственного контроля, питания, правил техники безопасности, противопожарного режима в лагерях.

 3.4. Провести профилактическую работу с обучающимися по предупреждению травматизма, безопасности на дорогах, по пожарной безопасности, безопасности на воде в летний период. Рассмотреть данный вопрос на педсоветах, совещаниях при директоре, родительских собраниях.

 3.5. Обеспечить соблюдение перерыва между сменами, достаточного для проведения санитарной уборки (не менее 2-х дней)

3.6. Взять под личный контроль организацию отдыха, занятости детей, состоящих на профилактическом учете в образовательных учреждениях, КДНиЗП, ИДН.

3.7. Обеспечить в первоочередном порядке отдых, занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Организовать работу учащихся на пришкольных участках по выращиванию сельхозпродукции для школьных столовых, а также в составе пришкольных ремонтных бригад.

3.9. Обеспечить проведение противоклещевых обработок и мероприятий по борьбе с грызунами в местах размещения летних лагерей.

3.10. Обеспечить подвоз детей в сельских округах в пришкольные лагеря.

3.11. Потребовать от начальников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, руководителей туристических походов и экскурсий строгого соблюдения установленных правил техники безопасности; предоставления отчетных документов в МУ ОО по итогам завершения смены в течение трех дней после закрытия смены.

4. Возложить на начальников лагерей с дневным пребыванием персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, отдыхающих в оздоровительных лагерях.

5. Провести приём оздоровительных лагерей до 30 мая 2011г. в соответствии с графиком:

22 мая – МОУ Волокская ООШ, МОУ Скудинская ООШ, МОУ Бологовская СОШ

21 мая – МОУ Хотилицкая ООШ, МОУ Торопацкая ООШ

23 мая – МОУ АСОШ № 1, МОУ АСОШ № 2, МОУ АСОШ № 3

6. Определить в лагерях с дневным пребыванием норму расходов на набор продуктов питания  в размере 85 руб. в день при 2-разовом питании.

7. Цветковой Н.А. (экономисту МУ ОО) подготовить договоры, сметы расходов по летним оздоровительным лагерям.

8. Руководителям МОУ взять под личный контроль организацию культурно-массовых воспитательных мероприятий с целью обеспечения качества проводимых мероприятий, соблюдение норм этикета и дисциплинированности детей, разнообразия и заинтересованности всех пребывающих в ЛДП обучающихся.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая МУ ОО : Н.В. Петрова